

APRE: Autogestión del Aprendizaje

R.A. 1.1

C) Relaciones Interpersonales

Lectura: "Asignación de Roles"

LA ASIGNACIÓN DE ROLES

Los roles indican qué puede esperar cada miembro del grupo que hagan los demás y, por lo tanto, qué está obligado a hacer cada uno de ellos. A veces, los alumnos se niegan a participar en un grupo cooperativo o no saben cómo contribuir al buen desarrollo del trabajo en grupo. Se puede ayudar a resolver y prevenir ese problema otorgando a cada miembro un rol concreto que deberá desempeñar dentro del grupo. La asignación de roles tiene varias ventajas:

1. Reduce la probabilidad de que algunos alumnos adopten una actitud pasiva, o bien dominante, en el grupo.
2. Garantiza que el grupo utilice las técnicas grupales básicas y que todos los miembros aprendan las prácticas requeridas.
3. Crea una interdependencia entre los miembros del grupo. Esta interdependencia se da cuando a los miembros se les asignan roles complementarios e interconectados.

Asignar roles es una de las maneras más eficaces de asegurarse de que los miembros del grupo trabajen juntos sin tropiezos y en forma productiva. Los roles se clasifican según su función:

➤ *Roles que ayudan a la conformación del grupo:*

- a) Supervisor del tono de voz (controla que todos los miembros del grupo hablen en tono bajo).
- b) Supervisor del ruido (controla que todos los compañeros se muevan entre los grupos sin hacer ruido).
- c) Supervisor de los turnos (controla que los miembros del grupo se turnen para realizar la tarea asignada).

APRE: Autogestión del Aprendizaje

R.A. 1.1

C) Relaciones Interpersonales

Lectura: "Asignación de Roles"

➤ *Roles que ayudan al grupo a funcionar (es decir, que ayudan al grupo a alcanzar sus objetivos y a mantener relaciones de trabajo eficaces):*

- a) Encargado de explicar ideas o procedimientos (transmite las ideas y opiniones de cada uno).
- b) Encargado de llevar un registro (anota las decisiones y redacta el informe del grupo).
- c) Encargado de fomentar la participación (se asegura de que todos los miembros del grupo participen).
- d) Observador (registra la frecuencia con que los miembros del grupo adoptan las actitudes deseadas).
- e) Orientador (orienta el trabajo del grupo revisando las instrucciones, reafirmando el propósito de la tarea asignada, marcando los límites de tiempo y sugiriendo procedimientos para realizar la tarea con la mayor eficacia posible).
- f) Encargado de ofrecer apoyo (brinda apoyo verbal y no verbal mediante la consulta y el elogio de las ideas y las conclusiones de los demás).
- g) Encargado de aclarar / parafrasear (reformula lo que dicen otros miembros para clarificar los puntos tratados).

➤ *Roles que ayudan a los alumnos a formular lo que saben e integrarlo con lo que están aprendiendo:*

- a) Compendiador o sintetizador (reformula las principales conclusiones del grupo, o lo que se ha leído o analizado, del modo más completo y exacto que le es posible, sin hacer referencia a ninguna nota ni al material original).
- b) Corrector (corrige cualquier error en las explicaciones de otro miembro o resume y complementa cualquier dato importante que haya sido omitido).

APRE: Autogestión del Aprendizaje

R.A. 1.1

C) Relaciones Interpersonales

Lectura: "Asignación de Roles"

- c) Encargado de verificar la comprensión (se asegura de que todos los miembros del grupo sepan explicar cómo se llega a determinada respuesta o conclusión).
- d) Investigador/mensajero (consigue el material necesario para el grupo y se comunica con los otros grupos de aprendizaje y con el docente).
- e) Analista (relaciona los conceptos y las estrategias actuales con el material previamente estudiado y con los marcos cognitivos existentes).
- f) Generador de respuestas (produce y pone a consideración del grupo otras respuestas factibles además de las primeras que aportan los miembros).

➤ *Roles que ayudan a incentivar el pensamiento de los alumnos y mejorar su razonamiento:*

- a) Crítico de ideas, NO de personas (cuestiona intelectualmente a sus compañeros' criticando sus ideas, al mismo tiempo que les transmite su respeto en tanto personas).
- b) Encargado de buscar fundamentos (les pide a los miembros del grupo que fundamenten sus respuestas y conclusiones con hechos o razonamientos).
- c) Encargado de diferenciar (establece las diferencias entre las ideas y los razonamientos de los miembros del grupo para que todos entiendan y sopesen los diversos puntos de vista).
- d) Encargado de ampliar (amplía las ideas y conclusiones de los miembros del grupo, agregando nueva información o señalando consecuencias).
- e) Inquisidor (hace preguntas profundas que conducen a un análisis o profundizan la comprensión).
- f) Productor de opciones (va más allá de la primera respuesta o conclusión del grupo y genera varias respuestas factibles entre las cuales optar).
- g) Verificador de la realidad (verifica la validez del trabajo del grupo en función de las instrucciones, del tiempo disponible y del sentido común).

APRE: Autogestión del Aprendizaje

R.A. 1.1

C) Relaciones Interpersonales

Lectura: "Asignación de Roles"

h) Integrador (integra las ideas y los razonamientos de los miembros del grupo en una única posición con la que todos puedan concordar).

Otros roles posibles son:

- ✓ Los roles relativos a los recursos, en los que cada miembro debe aportar una pieza clave de información para incorporada al producto total del grupo.
- ✓ Los roles referentes a asumir perspectivas, que requieren que cada miembro aporte una perspectiva o punto de vista al producto final del grupo (por ejemplo, una perspectiva ética, económica, cultural o global).
- ✓ Los roles cognitivos, por los que cada miembro debe aportar un aspecto del proceso de pensamiento crítico al producto final del grupo (por ejemplo, análisis, síntesis, evaluación, elaboración, aplicación).

LA PRESENTACIÓN DE LOS ROLES

La manera más fácil de presentar el concepto de los roles grupales es emplear la analogía de un equipo deportivo. En el fútbol, por ejemplo, cuatro de los roles son los de arquero, defensor, mediocampista y delantero, ¿por qué es importante cada rol y qué sucede si uno o dos de los jugadores no cumplen con su cometido?

Es importante ir presentando gradualmente los roles a medida que empiezan a trabajar en los grupos de aprendizaje cooperativo. Un procedimiento que ha probado ser útil es el siguiente:

1. Hacer que los alumnos se reúnan en pequeños grupos de aprendizaje cooperativo unas cuantas veces, sin asignarles roles, para que vayan acostumbrándose a trabajar juntos.
2. Al principio, asignar sólo roles muy simples a los alumnos, como los de lector, encargado de llevar registros y encargado de fomentar la participación. Pueden asignarse sólo roles formativos (como los de supervisar el tono de

APRE: Autogestión del Aprendizaje

R.A. 1.1

C) Relaciones Interpersonales

Lectura: "Asignación de Roles"

voz y los turnos) hasta que los alumnos estén en condiciones de trabajar cooperativamente en forma sostenida.

3. Rotar los roles para que cada miembro del grupo desempeñe cada rol varias veces.

4. Introducir periódicamente un nuevo rol, un poco más complejo, comenzando con alguno tal como el de encargado de verificar la comprensión. Agregarlo a la rotación.

5. Asignar roles referentes al funcionamiento.

6. Con el tiempo, agregar roles referentes a la formulación y al incentivo, que no se dan espontáneamente en el grupo. El rol de analista es un ejemplo al respecto. Los alumnos suelen olvidarse de relacionar lo que están aprendiendo con lo que ya saben, a menos que el docente los capacite para hacerlo.

EL EMPLEO DE FICHAS DE LOS ROLES

Pueden emplearse fichas de los roles para ayudar a los miembros del equipo a ejercitar ciertas prácticas sociales, a entender cómo han de cumplir sus roles y a saber qué decir cuando desempeñan un rol dado. Las fichas son muy útiles cuando se introduce un nuevo rol. Tras decidir cuántos grupos habrá y qué roles se asignarán a sus miembros, el equipo puede elaborar un juego de fichas de los roles. Escribirá el nombre del rol de un lado de la ficha y las frases que podría decir quien lo desempeña del otro lado.

Puede asignarle deliberadamente un rol a determinado alumno o bien asignar los roles al azar. Hay que acordarse de rotar los roles regularmente para que todos adquieran práctica en cada tarea. Cada tanto, además, habrá que repasar los roles más viejos y hacer que los miembros del equipo los practiquen.